

戦略Ⅰ 学校事務機能の強化

学校・学校間連携の事務機能を充実させ、
教育活動等のプロセスにかかわる

- ・学校における教職員と学校事務職員の協働
- ・学校事務の学校間連携の活用
- ・学校運営に関わる会議に参加

戦略Ⅱ マネジメント力の向上

学校内外の資源を
学校運営や教育活動に結び付ける力を高める

- ・コミュニケーションによる資源の把握と提供
- ・資源を学校運営等に結び付ける意識
- ・マネジメントに関わる研修

めざす学校事務像

子どもたちの輝く未来のために、新たな学校事務を実践する

めざす学校事務職員像

教育目標を具現化する学校事務を主体的に展開し、学校経営に参画する

学校経営に参画するとは、

- 1 学校事務職員の専門性を生かし、学校運営や教育活動について提案する
- 2 学校内外の資源（人・物・金・情報・時間）を結び付け、活用する
- 3 学校運営事務全般に精通し、総括する

戦略Ⅰ 個人の目標

各自で
行動計画をつくり、
実践する

戦略Ⅱ 個人の目標

各自で
行動計画をつくり、
実践する

戦略Ⅲ 学校事務制度の提言

学校事務職員の能力・専門性が
発揮できる条件整備をすすめる

- ・学校事務に関する
制度等の研究
- ・研究成果の提供
- ・戦略ⅠとⅡにおける実践の課題把握